



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลไชยมงคล
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลไชยมงคล ในการควบคุมการกำจัดสิ่ง
ปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตเทศบาลตำบลไชยมงคล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ มาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ มาตรา ๖๒ และมาตรา ๖๓
แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ประกอบกับมาตรา ๗
มาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข
พ.ศ. ๒๕๓๕ เทศบาลตำบลไชยมงคล โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลไชยมงคลและผู้ว่า
ราชการจังหวัดนครราชสีมา จึงได้ตราเทศบัญญัติฉบับนี้ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลไชยมงคล เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูล
และมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาล
ตำบลไชยมงคล แล้ว ๗ วัน

ข้อ ๓ นับแต่วันที่เทศบัญญัติฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ให้ยกเลิกข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบล
ไชยมงคล เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๔ และบรรดาเทศบัญญัติ ระเบียบ และ
คำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ ตราไว้แล้ว ในเทศบัญญัตินี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศ
บัญญัติฉบับนี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติกิจการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการแต่งตั้ง
จากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้มีอำนาจปฏิบัติการตรวจตรา กำกับดูแลตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่ง แห่ง
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงวัตถุอื่นใดซึ่งเก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระ หรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรร่วมกันได้

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งสร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือใช้สอยได้

ข้อ ๕ การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลไชยมังคละ เป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตำบลไชยมังคละแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น

ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควรเทศบาลตำบลไชยมังคละ อาจอนุญาตให้บุคคลหรือหน่วยงานเอกชนใดดำเนินการตามวรรคหนึ่งแทนก็ได้ ภายใต้การควบคุมดูแลของเทศบาลตำบลไชยมังคละ

ข้อ ๖ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะเป็นต้นว่า ถนน ริมนถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ บ่อน้ำ เว้นแต่ในที่ซึ่งเทศบาลตำบลไชยมังคละ หรือบุคคลหรือหน่วยงานเอกชนที่ได้รับอนุญาตจัดไว้ให้โดยเฉพาะ

ข้อ ๗ ห้ามมิให้ผู้ใด นำสิ่งปฏิกูลไปในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะหรือที่เก็บมิดชิดมิให้มีสิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นรั่วออกมาข้างนอก

ข้อ ๘ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่ายเท ทิ้งสิ่งปฏิกูลลงในที่รองรับมูลฝอย

ข้อ ๙ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่ายเท ทิ้งมูลฝอยไปที่หรือทางสาธารณะไม่ว่าจะด้วยจงใจหรือไม่จงใจก็ตาม

ข้อ ๑๐ ห้ามมิให้ผู้ใด ทำการถ่าย เท ขน หรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในที่รองรับ รถ ขน เรือขน สถานที่เท เก็บ หรือที่พักสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยของเทศบาลตำบลไชยมังคละ เว้นแต่ เป็นการกระทำของพนักงานเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลไชยมังคละ หรือเป็นบุคคลหรือหน่วยงานเอกชนที่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลตำบลไชยมังคละ

ข้อ ๑๑ ห้ามมิให้ผู้ใด ทำการขน ถ่าย เท คู้ย เขี่ย หรือขุดมูลฝอยในที่รองรับ รถขน เรือขน หรือสถานที่พักมูลฝอยใดๆ ของเทศบาลตำบลไชยมังคละ เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลไชยมังคละ หรือเป็นบุคคลหรือหน่วยงานเอกชนที่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลตำบลไชยมังคละ

ข้อ ๑๒ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในอาคารหรือสถานที่นั้นๆให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ

ข้อ ๑๓ ที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยต้องเป็นภาชนะปิดมิดชิด ไม้รั่ว ไม้ซึม และไม่มีการเหม็นร้าวออกมาข้างนอก และที่รองรับมูลฝอยต้องไม้รั่วมีฝาปิดมิดชิดกันแมลงและสัตว์ได้ ตามแบบที่เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ ๑๔ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆต้องรักษาบริเวณอาคารหรือสถานที่นั้นไม่ให้มีการถ่ายเท หรือทิ้งสิ่งปฏิกูลมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๕ ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดหรือผู้ประกอบการใดทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยอันอาจทำให้เกิดภาวะที่เป็นพิษ เช่น ควัน กลิ่น หรือแก๊ส หรือเห็นให้เกิดอันตรายใดๆ เป็นต้น เว้นแต่ จะได้กระทำโดยวิธีการที่ถูกสุขลักษณะหรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือ เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่

ข้อ ๑๖ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ควรทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูล มูลฝอย ไม่ทำการกำจัดให้ต้องด้วยลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณนั้นๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย กำหนดบริเวณที่ต้องทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไม่น้อยกว่าสามแห่งเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน นับแต่ประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้นเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากอาคาร สถานที่หรือบริเวณนั้นซึ่งตนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บขนตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๑๗ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตามข้อ ๑๔ ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูล มูลฝอย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยการเผา ฝัง หรือโดยวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

กิจการรับทำการเก็บขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ข้อ ๑๘ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินการกิจการรับทำการเก็บขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๙ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำ เป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบ สม.๑ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น พร้อมกับหลักฐานต่างๆตามที่เทศบาลตำบลไชยมงคลกำหนด

ข้อ ๒๐ คุณสมบัติของผู้ขออนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูล ฝอยตลอดจนหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการขอและการออกใบอนุญาต ให้เป็นไปตามที่เทศบาล ตำบลไชยมงคลกำหนด

ข้อ ๒๑ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาตให้ตรวจสอบความถูกต้องและความ สมบูรณ์ของคำขอ หากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ กำหนดไว้แล้ว และเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาต ตามแบบ สม.๒

ข้อ ๒๒ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายเทศ บัญญัตินี้ ภายในกำหนดสิบห้าวัน นับวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากมิได้มารับ ใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๒๓ ในการให้บริการตามใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับ ผู้รับบริการทุกราย โดยสัญญาดังกล่าวอย่างน้อยต้องระบุถึงอัตราค่าบริการ ระยะเวลาในการ ให้บริการและความรับผิดชอบ ในกรณีผิดสัญญา โดยส่งสำเนาสัญญาและใบเสร็จรับเงินให้เจ้า พนักงานท้องถิ่น ภายในกำหนดสามสิบวัน ก่อนวันที่เริ่มการ ให้บริการ ทั้งนี้อัตราค่าบริการต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีอัตราค่าบริการชั้นสูงท้ายเทศ บัญญัตินี้

ข้อ ๒๔ เมื่อผู้รับใบอนุญาตเลิกการให้บริการแก่ผู้รับบริการรายใด จะต้องทำเป็นหนังสือแจ้ง เจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนดสามสิบวัน ก่อนวันที่ได้เริ่มการให้บริการตามสัญญาใหม่

ข้อ ๒๕ ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติดังนี้

- (๑) รักษาคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๐ ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการตามใบอนุญาต
- (๒) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ยื่นไว้ตามข้อ ๒๓
- (๓) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ความปลอดภัย และการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามคำแนะนำหรือคำสั่งของเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ เทศบัญญัติ และประกาศของเทศบาลตำบลไชยมงคล

ข้อ ๒๖ เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงาน ท้องถิ่น ตามแบบ สม.๓ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ ประกอบกิจการได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมที่ ค้างชำระ

ข้อ ๒๗ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลไชยมงคล

ข้อ ๒๘ เมื่อผู้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขอลีกการดำเนินการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๔

ข้อ ๒๙ หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.๔

ข้อ ๓๐ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๔ ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีสูญหายหรือถูกทำลาย
- (๒) ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ ๓๑ การออกใบแทนใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สม.๒ โดยประทับตราสีแดงคำว่าใบแทน กำกับไว้ด้วยและให้มี วัน เดือน ปี ที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิมนั้น

(๓) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณี และลงเล่มที่ ปี ของใบแทนใบอนุญาต

ข้อ ๓๒ ผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๓ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บขน หรือกำจัดปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม.๑

(๒) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บขน หรือกำจัดปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม.๒

(๓) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บขน หรือกำจัดปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม.๓

(๔) คำขออนุญาตการต่างๆ ให้ใช้แบบ สม.๔

ข้อ ๓๔ กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใบอนุญาตได้คราวหนึ่งไม่เกินสิบห้าวัน

กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตถูกลงโทษพักใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุจะต้องถูกลงโทษพักใบอนุญาตอีก เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ ๓๕ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ ในข้อ ๖ ข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ ข้อ ๑๘ มีความผิดตามมาตรา ๗/๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๓๖ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ ในข้อ ๒๓ ข้อ ๒๔ ข้อ ๒๕ มีความผิดตามมาตรา ๗/๓ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๓๗ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ ในข้อ ๓๐ ข้อ ๓๔ มีความผิดตามมาตรา ๘๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๓๘ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ ในข้อหนึ่งข้อใด มีความผิดตามมาตรา ๗/๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ เว้นแต่การฝ่าฝืนนั้นต้องด้วยความในข้อ ๓๕ ข้อ ๓๖ ข้อ ๓๗ แห่งเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๓๙ นายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัติฉบับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ เทศบัญญัติ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๖

(นายสมโภชน์ นามประสิทธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล

- อนุมัติ

นายอำเภอเมืองนครราชสีมา

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

แบบคำขอรับใบอนุญาต

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....เทศบาล/สุขาภิบาล/อบต.....

.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ

() สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร ประเภท.....

โดยมีพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

() กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประเภท.....

.....มีพนักงาน.....คน ใช้เครื่องจักรขนาด.....แรงม้า

() กิจการตลาด ที่มีการจำหน่าย.....(เป็นประจำ/เป็นครั้งคราว/ตามวันนัด)

() กิจการจำหน่ายสินค้าในที่/ทางสาธารณะ จำหน่ายสินค้าประเภท.....

ณ บริเวณ.....โดยวิธีการ.....

() กิจการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ ประเภท

○ เก็บขนสิ่งปฏิกูลโดยมีแหล่งกำจัดที่.....

○ เก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยมีแหล่งกำจัดอยู่ที่.....

○ เก็บขนมูลฝอย โดยมีแหล่งกำจัดที่.....

○ เก็บขนและกำจัดมูลฝอย โดยมีระบบกำจัดอยู่ที่.....

ต่อ (เจ้าพนักงานท้องถิ่น).....พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสาร

มาด้วย ดังนี้คือ

๑) สำเนาบัตรประจำตัว.....(ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงาน

รัฐวิสาหกิจ)

๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

๓) หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง คือ

๓.๑.....

๓.๒.....

๔)

๕)

(ด้านหลังคำขอรับใบรับอนุญาต)

แผนผังแสดงที่ตั้งสถานประกอบกิจการโดยสังเขป

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอใบรับอนุญาตนี้เป็นความจริง

ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไขดังนี้.....
.....
.....

() เห็นสมควรไม่อนุญาต เพราะ.....
.....

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข
(.....)

ตำแหน่ง.....วันที่...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิ่น
(.....)

ตำแหน่ง.....วันที่...../...../.....



ใบอนุญาต

ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เล่มที่.....เลขที่...../.....อนุญาตให้ (นาย/นาง/นางสาว).....สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ข้อ ๑) ประกอบกิจการตลาดประเภทที่.....โดยใช้ชื่อตลาดว่า.....

ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....มีพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

จำนวนแผงในตลาด.....แผง ทั้งนี้ ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นเงิน.....บาท

(.....)ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อ ๒) ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามสุขลักษณะทั่วไปที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงฉบับที่ ๒ (พ.ศ.

๒๕๓๖) ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และข้อกำหนดท้องถิ่น (เทศบัญญัติ/

ข้อบัญญัติ อบต./ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครแล้วแต่กรณี)

ข้อ ๓) ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะ ดังต่อไปนี้

๓.๑

๓.๒

๓.๓

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานท้องถิ่น

รายการการต่ออายุใบอนุญาตและการเสียค่าธรรมเนียม

วัน/เดือน/ปี ที่ออกใบอนุญาต	วัน/เดือน/ปี ที่หมดอายุ	ใบเสร็จรับเงิน			ลงลายมือชื่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่น
		เล่มที่	เลขที่	วัน/เดือน/ ปี	

คำเตือน ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ ตลาดที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ

แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....เทศบาล/สุขาภิบาล/อบต.....
.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการประเภท.....
.....ตามใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่...../
ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ต่อ(เจ้าพนักงานท้องถิ่น).....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้คือ

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัว.....(ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๓) หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง คือ
 - ๓.๑.....
 - ๓.๒.....
- ๔)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เห็นสมควรต่อใบอนุญาต

() เห็นสมควรไม่อนุญาต

เพราะ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข
(.....)

ตำแหน่ง.....วันที่...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

คำร้องขออนุญาต

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำร้องขอต่อ(เจ้าพนักงานท้องถิ่น).....

ด้วย.....

.....
.....

จึงมีความประสงค์

.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)



ลำดับที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
อัตราค่าเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย		
๑.	ค่าเก็บและขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งๆ	
	๑.๑ เศษของลูกบาศก์เมตรหรือลูกบาศก์เมตรแรกและลูกบาศก์เมตรต่อไปลูกบาศก์เมตรละ	๒๕๐
๒.	๑.๒ เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตรต่อไป(เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตรให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร)	๑๕๐
	๒.๑ ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือนที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร	๔๐
	- วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร เดือนละ	๔๐
	- วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐ ลิตร เดือนละ	๑๒๐
	- วันหนึ่งเกิน ๔๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร เดือนละ	๑๖๐
	- วันหนึ่งเกิน ๖๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๘๐ ลิตร เดือนละ	๒๐๐
	- วันหนึ่งเกิน ๘๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร เดือนละ	๓๐๐
	- วันหนึ่งเกิน ๑๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร เดือนละ	๔๐๐
	- วันหนึ่งเกิน ๒๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตร เดือนละ	๕๐๐
	- วันหนึ่งเกิน ๓๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ลิตร เดือนละ	๖๐๐
	- วันหนึ่งเกิน ๔๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร เดือนละ	
	๒.๒ ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือนที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตรขึ้นไป	
	- วันหนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๒,๐๐๐
	- วันหนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆลูกบาศก์เมตรหรือเศษของลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๒,๐๐๐
	๒.๓ ค่าเก็บและขนมูลฝอยเป็นครั้งคราวครั้งหนึ่งๆ	
	- วันหนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๑๕๐
๓.	- วันหนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆลูกบาศก์เมตรหรือเศษของลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๑๕๐

อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตประกอบกิจการทำกรเก็บ
ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือรับประโยชน์
ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ

๓.๑	รับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	ฉบับละ	๕,๐๐๐
๓.๒	รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	ฉบับละ	๕,๐๐๐
๓.๓	ให้บริการตั้งห้องสุขาภิบาลชั่วคราว	ฉบับละ	๕,๐๐๐
๓.๔	ให้บริการรถสุขาชั่วคราว	ฉบับละ	๕,๐๐๐



บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมทำยเทศบัญญัติเทศบาลตำบลไชยมงคล

เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๖

ที่	รายการ	ค่าบริการ/เดือน (บาท)
๑.	โรงงานขนาดเล็ก	๕๐๐
๒.	โรงงานขนาดใหญ่	๑,๐๐๐
๓.	โรงแรม	๑,๐๐๐-๒,๐๐๐
๔.	ปั้มน้ำมันเล็ก	๑๐๐-๒๐๐
๕.	ปั้มน้ำมันใหญ่	๑,๐๐๐-๒,๐๐๐
๖.	อู่ซ่อมรถยนต์	๑๐๐-๒๐๐
๗.	ร้านอาหารเล็ก	๕๐-๑๐๐
๘.	ร้านอาหารใหญ่หรือสวนอาหาร	๓๐๐-๕๐๐
๙.	ร้านขายของชำ	๕๐-๑๐๐
๑๐.	บ้านที่พักอยู่อาศัย	๒๐-๔๐
๑๑.	ร้านซ่อมรถจักรยานยนต์	๑๐๐
๑๒.	หอพักหรืออพาทเมนท์	๕๐๐-๑,๐๐๐