

การประชุมสภาเทศบาลตำบลไชยมงคล

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

วันจันทร์ที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลไชยมงคล อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายทวี ปุ้ยกระโทก	ประธานสภาฯ
๒	นายสันติ โพธิ์วัด	รองประธานสภาฯ
๓	นายกรัช อาสาแสน	สมาชิกสภาฯ เขต ๑
๔	นางวรารณ สัตยวาที	สมาชิกสภาฯ เขต ๑
๕	นายชลอ พาชุนทด	สมาชิกสภาฯ เขต ๑
๖	นายจตุรรัช แผลปรุ	สมาชิกสภาฯ เขต ๑
๗	นางพรภักดี หมู่สะแก	สมาชิกสภาฯ เขต ๑
๘	นายประยงค์ ชูพรม	สมาชิกสภาฯ เขต ๒
๙	นายนิม คอกจะบก	สมาชิกสภาฯ เขต ๒
๑๐	นายสิทธิโชค พลดอน	สมาชิกสภาฯ เขต ๒
๑๑	นายจำลอง จีเกาะ	สมาชิกสภาฯ เขต ๒
๑๒	นายธวัช ชูพรม	สมาชิกสภาฯ เขต ๒
๑๓.	นายจักรภพ เดชสุขพงษ์	เลขานุการสภาฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสมโภชน์ นามประสิทธิ์

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล

๒. นายวิโรจ จีเกาะ

ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล

๓. พ.ต.ท.วิจารณ์ วิจิตรจริยา

ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล

๔. นายสมชาย นาคใหม่

ตำแหน่ง ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล

๕. นางประนอม บรรจงปรุ

ตำแหน่ง เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล

๖. ว่าที่ร้อยโทวรชัย วุฒิสารสกุล

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลไชยมงคล

๗. นายชยุต ศรีวรรณ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

๘. นางสุกัญญา แพงศรี

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

๙. นางสาวศิริพร ก้านขุนทด

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

๑๐. พันจ่าเอกวีระศักดิ์ ซ้ายโพธิ์กลาง

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

๑๑. นายฐิติวัฒน์ ธีระอกนิษฐ์

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

๑๒. นายสุริยงค์ ยืนยง

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๑๓. นายมงคล ทิพย์พันธุ์

ตำแหน่ง กำนันตำบลไชยมงคล

๑๔. นายมณฑล เพิ่มพูน

ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑

๑๕. นายสมร มุกชะกั้งค์

ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓

๑๖. นางเพลินพิศ กองทอง

ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔

๑๗. นายสมบูรณ์ บรรจงปรุ

ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕

๑๘. นางอารีรัตน์ ไชยเกล้า

ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖

- ประธานสภา สวัสดิ์สมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ท่านนายกเทศมนตรี พร้อมคณะ ท่านผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำท้องที่และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายทวี ปริญกระโทก ประธานสภาเทศบาลตำบลไชยมงคล ก่อนจะเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลไชยมงคล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔
- ผมขอเชิญเลขานุการสภาท้องถิ่นตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาผู้มาประชุมที่ได้ลงชื่อไว้ว่าครบองค์ประชุมหรือไม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๒๕ ด้วยครับ
- เลขานุการสภา กระผมได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาแล้ว ปรากฏว่า สมาชิกสภา มาประชุมครบองค์ประชุมครับ และขอเชิญประธานสภา เปิดประชุมสภา เข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๑ ครับ
- ประธานสภา อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ รวมแก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา ๒๔ วรรคแรก ในปีหนึ่งให้มีประชุมสมัยสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรกและวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีให้สภาเทศบาลกำหนด
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๒๐ (๑) คือนอกจากการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรกแล้ว การประชุมสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ
 - (๑) การประชุมสามัญ
 - (๒) การประชุมวิสามัญและในการประชุมสภาคราวนี้คือการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔
 - อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ รวมแก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา ๒๕ วรรคแรก โดยปกติให้ประธานสภาเทศบาลเป็นผู้เรียกประชุมสภาเทศบาลตามสมัยประชุมและเป็นผู้เปิดหรือปิดประชุม
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๒๒ การเรียกประชุมสภาท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นแจ้งเป็นหนังสือให้สมาชิกสภาท้องถิ่นทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อนกำหนดวันเปิดสมัยประชุมไม่น้อยกว่าสามวัน เว้นแต่เป็นการประชุมอันรีบด่วนจะแจ้งกำหนดเปิดสมัยประชุมและปิดประกาศน้อยกว่านั้นได้ แต่ไม่ให้น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ก่อนกำหนดเวลาเปิดสมัยประชุม โดยให้ระบุเหตุอันรีบด่วนในหนังสือนั้นด้วยและทางสภาเทศบาลตำบลไชยมงคลได้ส่งหนังสือเชิญประชุมไปแล้วเมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๒๔ ให้ส่งระเบียบวาระการประชุมไปพร้อมกับการเรียกประชุมตามข้อ ๒๒ หรือการนัดประชุม ตามข้อ ๒๓ เว้นแต่เป็นการประชุมอันรีบด่วนจะแจ้งระเบียบวาระการประชุมให้สมาชิกสภาท้องถิ่นทราบในขณะประชุมก็ได้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๒๘ ให้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ตกลงเป็นอย่างอื่นในคราวประชุมนั้น

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลไชยมงคล

ประธานสภา

เนื่องจากการบันทึกประชุมสภา ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ยังไม่แล้วเสร็จ ซึ่งอยู่ในระหว่างการจัดทำบันทึกประชุม ทำให้ไม่สามารถรับรองการประชุมได้ จึงขอให้รับรองการประชุมในครั้งถัดไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องด่วน

ประธานสภาฯ

๓.๑ เรื่อง นายกเทศมนตรีแถลงนโยบายต่อสภาเทศบาลตำบลไชยมงคล

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ รวมแก้ไขเพิ่มเติมตามมาตรา ๔๘ ทศ ก่อนนายกเทศมนตรีเข้า รับหน้าที่ ให้ประธานสภาเทศบาลเรียกประชุม สภาเทศบาลเพื่อให้นายกเทศมนตรีแถลงนโยบายต่อสภาเทศบาลโดยไม่มีการลงมติ ทั้งนี้ ภายใน สามสิบวันนับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้งนายกเทศมนตรี

กรณีที่ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาลและรองประธานสภาเทศบาลหรือสภา เทศบาลถูกยุบตามมาตรา ๒๔ หากมีกรณีที่สำคัญและจำเป็นเร่งด่วนซึ่งปล่อยให้เนิ่นช้าไป จะกระทบต่อประโยชน์สำคัญของราชการหรือราษฎร นายกเทศมนตรีจะดำเนินการไปพลางก่อนเท่าที่จำเป็นก็ได้ เมื่อได้มีการเลือกประธานสภาเทศบาลแล้วให้ประธานสภาเทศบาลเรียกประชุมสภาเทศบาล เพื่อให้ นายกเทศมนตรีแถลงนโยบายโดยไม่มีการลงมติภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเลือกประธานสภาเทศบาล

การประชุมเพื่อแถลงนโยบายของ นายกเทศมนตรี ให้กระทำโดยเปิดเผย โดยนายกเทศมนตรีต้องจัดทำนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษรแจกให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกคนที่มาประชุมด้วย

หากนายกเทศมนตรีไม่สามารถแถลงนโยบายต่อสภาเทศบาลได้ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งให้นายกเทศมนตรีจัดทำนโยบายแจ้งเป็นหนังสือส่งให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกคนภายในเจ็ดวัน โดย ให้นำวิธีการแจ้งคำสั่งทางปกครองเป็นหนังสือตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมา ใช้บังคับโดยอนุโลม ในกรณีเช่นนี้ ให้ถือว่านายกเทศมนตรีได้แถลงนโยบายต่อสภาเทศบาลแล้ว

ให้นายกเทศมนตรีจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภา เทศบาลเป็นประจำทุกปี

คำแถลงนโยบายของนายกเทศมนตรีและรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานให้ประกาศไว้โดย เปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลด้วย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หมวด ๑๐ การแถลงนโยบาย

ข้อ ๑๒๓ เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นขอแถลงนโยบายต่อสภาท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยการ จัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่น เป็นเรื่องด่วน เมื่อผู้บริหารได้แถลงนโยบายต่อสภาท้องถิ่นแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นดำเนินการให้ สมาชิกสภาท้องถิ่นซักถามและ

อภิปรายรวมกัน เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นได้มีมติให้ชักถามและ อภิปรายเป็นประเด็นๆ ไป

ข้อ ๑๒๔ สมาชิกสภาท้องถิ่นมีสิทธิจะชักถามและอภิปรายทั้งในทางสนับสนุนและคัดค้าน ในเรื่องความเหมาะสมของนโยบายและความสามารถในการบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นนั้น ให้สำเร็จผลตามนโยบาย ในการนี้ สมาชิกสภาท้องถิ่นอาจชักถามและอภิปรายถึงแผนการปฏิบัติและวิธีการ ที่จะปฏิบัติตามนโยบายนั้นๆ ด้วยก็ได้

ข้อ ๑๒๕ ผู้บริหารท้องถิ่นเท่านั้นที่มีสิทธิจะอภิปรายตอบข้อชักถามหรือข้อคัดค้านของ สมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อความสะดวก ผู้บริหารท้องถิ่นจะตอบสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ชักถาม หรือคัดค้านทีละคน เป็นลำดับไป หรือจะรอตอบครั้งละหลายคนก็ได้

ข้อ ๑๒๖ ในการอภิปรายนั้น นอกจากที่กำหนดไว้ในหมวดนี้แล้ว ให้นำความในหมวด ๕ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ขอเชิญนายกเทศมนตรี แลกนโยบายต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

นายกเทศมนตรี

เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ผู้นำท้องที่และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายสมโภชน์ นามประสิทธิ์ นายกเทศมนตรีตำบลไชยมังคละ ขอแลกเปลี่ยนนโยบายต่อสภาเทศบาลตำบลไชยมังคละ ให้ทราบว่า กระผมจะบริหารงานเทศบาลตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายและตามระเบียบที่กำหนดไว้ โดยจะยึดถือประโยชน์สุขของประชาชนเป็นสำคัญ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ โดยสรุปมีนัยสำคัญให้รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม โดยหน่วยงานของรัฐ ต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนา เจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ มีนัยสำคัญสรุปได้ว่า การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

จากเหตุผลดังกล่าวจะเห็นได้ว่า การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือธรรมาภิบาล จึงเป็นแนวทางหลักในการบริหารจัดการภาครัฐ การจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะในการปฏิรูประบบราชการของหน่วยงานองค์กรต่างๆ ทุกภาคส่วนที่จะต้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ เพิ่มศักยภาพการแข่งขัน สามารถอำนวยความสะดวกตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างทันถ่วงที ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง สร้างความพึงพอใจ

เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ เป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน ตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไปใช้วิธีการบริหารเทศบาล ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รวมแก้ไขเพิ่มเติม และจะให้ประชาชน เข้ามา มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนชุมชน/หมู่บ้าน แผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณรายจ่ายของเทศบาล การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผล การปฏิบัติงานของราชการและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ รวมแก้ไขเพิ่มเติมและตามกฎหมายที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดไว้

กระผมใช้หลักการบริหาร การใช้ศาสตร์และศิลป์นำเอาทรัพยากรบริหาร (administrative resource) เช่น คน เงิน วัสดุสิ่งของ และการจัดการ มาประกอบการตามกระบวนการบริหาร (process of administration) ให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกระผมจะนำเอาหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือธรรมาภิบาล (Good Governance) ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รวมแก้ไขเพิ่มเติม มาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานของเทศบาลตำบลไชยมงคล ให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล ทั้ง ๗ ด้าน ดังนี้

๑. เกิดประโยชน์สุขของประชาชน การปฏิบัติราชการที่มีเป้าหมายเพื่อให้เกิดความผาสุกและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน ความสงบและปลอดภัยของสังคมส่วนรวม ตลอดจนประโยชน์สูงสุดของประเทศ โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการจากรัฐ โดยมีการดำเนินการดังต่อไปนี้

๑.๑ การปฏิบัติภารกิจในเทศบาลตำบลไชยมงคล ต้องเป็นไปตามนโยบายของกระผมที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีและนโยบายของรัฐบาล

๑.๒ การปฏิบัติหน้าที่ราชการของบุคลากร ต้องเป็นไปโดยซื่อสัตย์สุจริต สามารถตรวจสอบได้ และมุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น โดยการนำเอาประกาศ ก.ธ. เรื่อง มาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรมของข้าราชการ และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาปลูกฝังให้กับบุคลากรของเทศบาลตำบลไชยมงคล

๑.๓ ก่อนเริ่มดำเนินการภารกิจใด การต้องจัดให้มีการศึกษาวิเคราะห์ผลดีและผลเสียครบถ้วน ทุกด้าน กำหนดขั้นตอนการดำเนินการที่โปร่งใส มีกลไกตรวจสอบการดำเนินการในแต่ละขั้นตอน ตลอดจนต้องดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน หรือชี้แจงทำความเข้าใจเพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงประโยชน์ที่ส่วนรวมจะได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาลตำบลไชยมงคล

๑.๔ หมั่นคอยรับฟังความคิดเห็นและความพึงพอใจของสังคมโดยรวมและประชาชน เพื่อให้มีการปรับปรุงวิธีปฏิบัติราชการให้เหมาะสม

๑.๕ ในกรณีที่เกิดปัญหาและอุปสรรค ให้ดำเนินการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคนั้นโดยเร็ว ในกรณีที่ปัญหาหรืออุปสรรคนั้นเกิดขึ้นจากส่วนอื่นๆ หรือระเบียบข้อบังคับที่ออกโดยส่วนราชการอื่น ให้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุงโดยเร็วต่อไป

๒. การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจในปฏิบัติงานดำเนินการดังต่อไปนี้

๒.๑ ต้องจัดทำแผนปฏิบัติงาน แผนปฏิบัติราชการโดยกำหนดรายละเอียดของขั้นตอนระยะเวลาและงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ

๒.๒ ในกรณีที่ขั้นตอนการปฏิบัติราชการใดมีความเกี่ยวข้องกับกอง หรือสำนักอื่นๆ หรือเป็นภารกิจที่ใกล้เคียงหรือต่อเนื่องกัน ให้บูรณาการการทำงานร่วมกัน โดยมุ่งให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของเทศบาลตำบลไชยมงคล

๒.๓ ส่งเสริมพัฒนาความรู้ในเทศบาลตำบลไชยมงคลเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการของเทศบาลตำบลไชยมงคลให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน

๓. บริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ โดยดำเนินการดังนี้

๓.๑ กำหนดเป้าหมาย แผนการทำงาน ระยะเวลาแล้วเสร็จของงานแต่ละภารกิจ และงบประมาณที่จะต้องใช้ใน และต้องเผยแพร่ให้ ประชาชนทราบทั่วกันด้วย

๓.๒ ให้คำนวณรายจ่ายต่อหน่วยในแต่ละภารกิจที่และดำเนินการเปรียบเทียบกับท้องถิ่นอื่นๆ ที่ใกล้เคียงกันในพื้นที่เพื่อเปรียบเทียบ ในกรณีที่มีค่าใช้จ่ายสูงกว่าท้องถิ่นอื่นให้พิจารณาปรับลดแก้ไข

๓.๓ หากมีขั้นตอนใดต้องจัดซื้อหรือจัดจ้าง ให้ดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพวัสดุประสงค์ที่จะใช้ราคา และประโยชน์ระยะยาวของส่วนราชการที่จะได้รับประกอบกัน

๔. การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๔.๑ ให้มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการในเรื่องนั้นโดยตรง

๔.๒ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศหรือโทรคมนาคมเพื่อลดขั้นตอนเพิ่มประสิทธิภาพประหยัดค่าใช้จ่าย เช่นการเปิดช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์ การขอข้อมูลข่าวสารต่างๆ

๔.๓ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลา ประกาศไว้ ณ ที่ทำการ และในระบบเครือข่ายสารสนเทศของเทศบาลตำบลไชยมงคล

๔.๔ ส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์บริการร่วม (One stop service) เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการที่ โดยสามารถสอบถาม ขอรหัสข้อมูล ขออนุญาต หรือขออนุมัติในเรื่องใด โดยติดต่อเจ้าหน้าที่ ณ ศูนย์บริการร่วมเพียงแห่งเดียว

๕. การปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการ

๕.๑ จัดให้มีการทบทวนภารกิจต่างๆ ว่าภารกิจใดมีความจำเป็น หรือสมควรที่จะยกเลิก ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงการดำเนินการต่อไปหรือไม่ ความคุ้มค่าของภารกิจ และสถานการณ์อื่นประกอบกันเพื่อดำเนินการยกเลิก ปรับปรุง หรือจัดให้มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศขึ้นใหม่ ให้ทันสมัยและเหมาะสมกับสถานการณ์ โดยคำนึงถึงความสะดวกรวดเร็วและลดภาระของประชาชน

๖. การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน

๖.๑ ให้กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานแต่ละงานในการกิจของเทศบาลตำบลไชยมงคลและประกาศให้ประชาชน ทราบเป็นการทั่วไป

๖.๒ เมื่อได้รับการติดต่อสอบถามเป็นหนังสือ หรือข้อร้องเรียน จากประชาชน หรือจากส่วนราชการด้วยกันเกี่ยวกับงานด้านการปฏิบัติหน้าที่ ให้ตอบคำถามหรือแจ้งการดำเนินการให้ทราบภายในสิบห้าวันหรือภายในกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๖.๓ ให้จัดให้มีระบบเครือข่ายสารสนเทศของส่วนราชการเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่จะสามารถติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่

๗. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ถือเป็นกระบวนการวัดผลการบริหารและการปฏิบัติงาน ว่ามีผลสัมฤทธิ์ตรงตามเป้าหมายภารกิจ/วิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลไชยมงคล ตลอดจนจนเป็นการเปิดโอกาสให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติงาน โดยจัดให้มีบุคคลภายนอกร่วมเป็นคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา หรือยุติการดำเนินการ ทั้งนี้ ผลการปฏิบัติงานอาจเป็นตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการของบุคลากรของเทศบาลตำบลไชยมงคล ซึ่งสามารถใช้เป็นข้อมูลพิจารณาบำเหน็จความชอบหรือเงินรางวัลประจำปี

กระผมมีนโยบายที่สำคัญและจำเป็นต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วน เพื่อให้เทศบาลตำบลไชยมงคล มีความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน กระผมได้กำหนดนโยบายบริหารเทศบาลตำบลไชยมงคล โดยยึดมั่นต่อการปกครองในระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาเทศบาลตำบลไชยมงคล เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชนในท้องถิ่นพึงจะได้รับ โดยยึดหลักตามแนวพระราชดำริสของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว จึงขอนำเรียนเพื่อทราบดังเจตนารมณ์นี้ และกำหนดนโยบายการบริหารงานของเทศบาลตำบลไชยมงคล สรุปได้ ๔ ด้าน ดังนี้

๑. นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ พัฒนา ก่อสร้าง ปรับปรุง โครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการให้ทั่วถึงได้มาตรฐาน

๑.๒ พัฒนา ระบบน้ำประปาให้ได้มาตรฐานเพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำไว้ใช้อุปโภค – บริโภค อย่างยั่งยืน พร้อมทั้งอนุรักษ์ พื้นฟู รักษาสิ่งแวดล้อม

๒. นโยบายด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุน อนุรักษ์วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และประเพณีชาวบ้าน

๒.๒ พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน การป้องกันโรค ให้ความรู้ด้านสาธารณสุขมูลฐานแก่ประชาชนเพื่อสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรง และส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ประจำหมู่บ้าน

๒.๓ พัฒนาด้านเศรษฐกิจ ส่งเสริมการประกอบอาชีพให้แก่ประชาชนในพื้นที่พร้อมจัดหาแหล่งเงินทุน พัฒนาศักยภาพในการผลิตสินค้าชุมชนให้ได้มาตรฐาน

๒.๔ พัฒนาและยกระดับมาตรฐานคุณภาพชีวิต จัดสวัสดิการแก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วย และผู้ด้อยโอกาสให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

๓. นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

๓.๑ พัฒนา ส่งเสริมการบริหารจัดการเรื่องขยะมูลฝอยให้สามารถจัดเก็บขยะได้รวดเร็ว และเป็นชุมชนที่น่าอยู่ ไม่มีขยะเน่าเสีย

๓.๒ พัฒนา ส่งเสริมการปรับปรุงภูมิทัศน์ของถนนของตำบลไชยมงคลให้สวยงาม พัฒนาชุมชนให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี น่าอยู่

๔. นโยบายด้านการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรภายใต้ระบบธรรมาภิบาล และวิธีการบริหารบ้านเมือง ที่ดี

๔.๑ พัฒนาส่งเสริม ปรับปรุง การบริหารงานเทศบาล ให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส สามารถอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนได้มากที่สุด

๔.๒ พัฒนา ระบบสารสนเทศ ของสำนักงานเทศบาลตำบลไชยมงคลให้มีขนาดเพียงพอที่จะรองรับการขยายตัวกับภารกิจอำนาจหน้าที่ที่เพิ่มขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวก ให้กับประชาชนได้มากที่สุด

นี่คือนโยบายหลักที่สำคัญ ที่จะต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วน และขอความร่วมมือจากท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลไชยมงคลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน โปรดช่วยให้ความร่วมมือในการทำหน้าที่ของ ในระยะเวลา ๔ ปี นับจากนี้ด้วย และกระผมพร้อมที่จะน้อมรับคำแนะนำ คำเสนอแนะ จากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลไชยมงคลทุกท่าน เพื่อให้เทศบาลตำบลไชยมงคลตลอดจนพี่น้องประชาชนของพวกเราทุกคน เจริญก้าวหน้าต่อไปอย่างยั่งยืน ลำพังตัวกระผมหรือคณะผู้บริหารเพียงฝ่ายเดียว คงไม่สามารถบันดาลให้นโยบายที่กระผม ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลตำบลไชยมงคลอันทรงเกียรติในวันนี้ประสบความสำเร็จลุล่วงไปได้อย่างแน่นอน หากไม่ได้รับความร่วมมือจากฝ่ายนิติบัญญัติ คือสมาชิกสภาเทศบาลตำบลไชยมงคล ทุกท่านที่มาประชุมพร้อมกัน ณ ที่นี้ ซึ่งท่านทั้งหลายได้รับฉันทานุมัติจากพี่น้องประชาชนแต่ละเขตเลือกตั้งให้เข้ามาเป็นตัวแทนเพื่อออกกฎหมาย และผลักดันงบประมาณ เพื่อใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นของเรา กระผมเชื่อเหลือเกินว่าการที่พี่น้องประชาชนเลือกท่านทั้งหลาย และเลือกกระผมเข้าทำหน้าที่ในฐานะตัวแทนในครั้งนี้ จะเป็นเครื่องยืนยันได้เป็นอย่างดีว่า เรามีนโยบายและเป้าหมายในการทำงานที่ตรงกัน โอกาสนี้ กระผมต้องขอขอบคุณ ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลไชยมงคล และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลไชยมงคล ทุกท่าน ที่ได้กรุณาให้โอกาสกระผมได้แถลงนโยบายก่อนที่จะเข้าปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นทางการ กระผมหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหัวหน้าฝ่ายบริหารของกระผมจะได้รับการสนับสนุนและร่วมมือร่วมใจจากทุกท่านเป็นอย่างดี ในการที่จะแปลงนโยบาย ไปสู่การปฏิบัติให้เกิดสัมฤทธิ์ผลสูงสุด นั่นคือประโยชน์สุขของพี่น้องประชาชนชาวตำบลไชยมงคลทุกคน ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสงสัยหรือมีข้อซักถามหรือไม่ หากไม่มี ถือว่าที่ประชุมรับทราบตามที่ท่านนายกเทศมนตรีแถลงนโยบาย ผมขอเข้าสู่วาระต่อไปครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอใหม่

๔.๑ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลไชยมงคล ในรอบ ๖ เดือนแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอต่อสภาครับ

นายกเทศมนตรี

เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสมโภชน์ นามประสิทธิ์ นายกเทศมนตรีตำบลไชยมงคล ผมขอรายงานผลการปฏิบัติงานของ

ผู้อำนวยการกองคลัง

เทศบาลตำบลไชยมงคล ในรอบ ๖ เดือนแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ส่วนในรายละเอียดของกองคลัง ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงรายละเอียด
เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสุกัญญา
แพงศรี ผู้อำนวยการกองคลัง ขอรายงานผลการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลไชย
มงคล ในรอบ ๖ เดือนแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

เทศบาลตำบลไชยมงคล

รายงานรายจ่ายจริงตามงบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เดือนตุลาคม ถึงเดือนพฤษภาคม

หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	ประมาณการ	รวมจ่ายจริง	งบกลาง
งบบุคลากร	เงินเดือนนายก/รองนายก	583,760.00	241,920.00	
	เงินค่าตอบแทนประจำ	150,000.00	60,000.00	
	เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/	150,000.00	60,000.00	
	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่	132,360.00	28,800.00	
	เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา	1,305,200.00	518,400.00	
	เงินเดือนพนักงาน	11,063,200.00	5,891,357.00	
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	138,000.00	80,500.00	
	เงินประจำตำแหน่ง	426,000.00	237,952.00	
	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	429,120.00	243,880.00	
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	2,895,120.00	1,579,633.00	
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	260,340.00	140,638.00	
	รวม งบบุคลากร	17,533,100.00	9,083,080.00	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการ	610,000.00	24,450.00	
	ค่าเบี้ยประชุม	20,000.00	0.00	
	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	155,000.00	53,905.00	
	ค่าเช่าบ้าน	670,800.00	341,200.00	
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	89,400.00	36,083.25	
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	959,000.00	551,223.73	
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง	20,000.00	1,500.00	
	รายจ่ายเกี่ยวกับการ	2,006,200.00	729,420.60	
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	510,000.00	226,844.81	
	วัสดุสำนักงาน	160,000.00	45,349.00	
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	60,000.00	18,402.60	
	วัสดุงานบ้านงานครัว	70,000.00	32,643.00	
	วัสดุก่อสร้าง	85,000.00	5,100.00	
	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	135,000.00	23,700.00	
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	580,000.00	168,324.00	
	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ	35,000.00	0.00	
	วัสดุการเกษตร	25,000.00	5,217.00	
	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	30,000.00	22,320.00	
	วัสดุคอมพิวเตอร์	155,000.00	61,590.00	
	วัสดุเครื่องดับเพลิง	20,000.00	0.00	
	ค่าอาหารเสริม (นม)	750,000.00	290,884.22	
	วัสดุการศึกษา	16,000.00	0.00	
	ค่าไฟฟ้า	400,000.00	159,249.92	
	ค่าบริการโทรศัพท์	10,000.00	1,325.73	
	ค่าบริการไปรษณีย์	56,000.00	28,100.00	
	ค่าบริการสื่อสารและ	35,000.00	15,985.80	
	รวม งบดำเนินงาน	7,681,400.00	2,849,005.66	
งบลงทุน	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	2,500,000.00	0.00	
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	10,000.00	9,990.00	
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	39,200.00	0.00	
	ครุภัณฑ์สำนักงาน	10,000.00	0.00	
	ครุภัณฑ์โรงงาน	26,000.00	0.00	
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	5,020,000.00	0.00	
	รวม งบลงทุน	7,605,200.00	9,990.00	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	1,240,000.00	625,040.00	
	เงินอุดหนุนกิจการที่เป็น	920,000.00	451,151.22	
	รวม งบเงินอุดหนุน	2,160,000.00	1,076,191.22	
งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	157,758.00	56,446.00	56,446.00
	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	7,500.00	6,400.00	6,400.00
	เงินช่วยเหลืองบประมาณ	400,000.00	400,000.00	400,000.00
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,746,000.00	4,716,300.00	4,716,300.00
	เบี้ยยังชีพคนพิการ	1,776,000.00	1,080,600.00	1,080,600.00
	เบี้ยยังชีพผู้เฒ่าเฒ่า	12,000.00	6,000.00	6,000.00
	สำรองจ่าย	176,462.00	140,912.00	140,912.00
	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	240,000.00	225,347.40	225,347.40
	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ	633,200.00	633,200.00	633,200.00
	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	371,380.00	0.00	0.00
	รวม งบกลาง	11,520,300.00	7,265,205.40	7,265,205.40
	รวมสุทธิ	46,500,000.00	20,283,472.28	7,265,205.40

เลขานุการสภา	ขอเชิญท่านประธานสภาเทศบาลตำบลไชยมงคล เป็นประธานในการคัดเลือก
ประธานสภา	คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลไชยมงคลครับ ตามที่ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ได้ชี้แจงถึงการคัดเลือกคณะกรรมการบริหาร กองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลไชยมงคล ในส่วนคณะกรรมการที่เป็นตัวแทนจาก สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไชยมงคล นั้น ประกอบไปด้วยคณะกรรมการการ ๒ คน ดังนั้น จึงขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไชยมงคล ได้เสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาล ตำบลไชยมงคล เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล ไชยมงคล จำนวน ๒ คน ขอเชิญเสนอครับ
นายจำลอง จีเกาะ สมาชิกสภา เขต ๒ ประธานสภา ผู้รับรอง	ผมขอเสนอ นายทวี ปริญญาโทก ประธานสภา เป็น คณะกรรมการบริหาร กองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลไชยมงคล คนที่ ๑ ครับ ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ
ประธานสภา	๑. นายธวัช ชูพรม สมาชิกสภา เขต ๒ ๒. นายประยงค์ ชูพรม สมาชิกสภา เขต ๒ ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอสมาชิกท่านอื่นเป็นคณะกรรมการบริหาร กองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลไชยมงคล คนที่ ๑ อีกหรือไม่ หากไม่มีสมาชิก สภาท่านใดเสนอสมาชิกท่านอื่นอีก จึงขอมติที่ประชุม นายทวี ปริญญาโทก ประธานสภา คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลไชยมงคล คนที่ ๑ ด้วยการยกมือครับ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
ประธานสภา	ตามมติที่ประชุม เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้นายทวี ปริญญาโทก ประธานสภา เทศบาลตำบลไชยมงคล เป็นคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล ไชยมงคล คนที่ ๑ และขอเชิญสมาชิกสภา เสนอชื่อคณะกรรมการบริหารกองทุน หลักประกันสุขภาพตำบลไชยมงคล คนที่ ๒ ครับ
นายประยงค์ ชูพรม สมาชิกสภา เขต ๒ ประธานสภา ผู้รับรอง	ผมขอเสนอ นายสันติ โพธิ์วัด รองประธานสภา เป็น คณะกรรมการบริหาร กองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลไชยมงคล คนที่ ๒ ครับ ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ
ประธานสภา	๑. นายนิม คอกจะบก สมาชิกสภา เขต ๒ ๒. นายสิทธิโชค พลดอน สมาชิกสภา เขต ๒ ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอสมาชิกท่านอื่นเป็นคณะกรรมการบริหาร กองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลไชยมงคล คนที่ ๒ อีกหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอสมาชิกท่านอื่นอีก จึงขอมติที่ประชุมให้ นายสันติ โพธิ์วัด รองประธานสภา คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกัน สุขภาพตำบลไชยมงคล คนที่ ๒ ด้วยการยกมือครับ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภา

ตามมติที่ประชุม เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้ นายสันติ โพธิ์วัด รองประธานสภาเทศบาลฯ เป็นคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลไชยมงคล คนที่ ๒ และเราก็จะได้คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลไชยมงคล ซึ่งประกอบไปด้วย

๑. นายทวี ปริญญาโทก ประธานสภาเทศบาลตำบลไชยมงคล

๒. นายสันติ โพธิ์วัด รองประธานสภาเทศบาลตำบลไชยมงคล

เพื่อทำหน้าที่คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลไชยมงคล โดยมีมติเป็นเอกฉันท์

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาฯ

และบัดนี้เราก็ได้ประชุมสภาครบทุกระเบียบวาระแล้ว หากไม่มีผู้เสนออีก ผมขอปิดการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ ขอบคุณครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ปิดประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ น.

จักรภาพ เดชสุขพงษ์ ผู้บันทึกรายงานฯ
(นายจักรภาพ เดชสุขพงษ์)
เลขานุการสภาฯ

ประยงค์ ชูพรม
(นายประยงค์ ชูพรม)
สมาชิกสภาฯ เขต ๒

ผู้ตรวจรายงานฯ

ธวัช ชูพรม
(นายนายธวัช ชูพรม)
สมาชิกสภาฯ เขต ๒

ผู้ตรวจรายงานฯ

นันทน์ ศอกจะบก
(นายนันทน์ ศอกจะบก)
สมาชิกสภาฯ เขต ๒

ผู้ตรวจรายงานฯ

ทวี ปริญญาโทก
(นายทวี ปริญญาโทก)
ประธานสภาเทศบาลตำบลไชยมงคล

การประชุมสภาเทศบาลตำบลไชยมงคล
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

